



Acta de la Décima Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Antropología e Historia, celebrada el día 16 de diciembre de 2010.

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las diez horas del día dieciséis de diciembre de dos mil diez, en la Sala de Juntas de la Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en el quinto piso de la avenida Insurgentes Sur 421, Colonia Hipódromo, se reunieron los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Antropología e Historia, con el objeto de celebrar su Décima Segunda Sesión Ordinaria del año en curso, con la asistencia de: C. Carlos Reyes de la Peña, Coordinador Nacional de Recursos Materiales y Servicios, Presidente Suplente; C. Martín Flores Rodríguez, Director de Recursos Materiales y Servicios, Secretario Ejecutivo; C. Jorge Ricardo Olguín Flores, en representación del Titular del Órgano Interno de Control en el INAH, Asesor; C. José Guadalupe Pacheco Ibarra, en representación del Coordinador Nacional de Centros INAH, Vocal; C. Agustín Salgado Aguilar, Coordinador Nacional de Monumentos Históricos, Vocal; C. María Teresa García, en representación del Coordinador Nacional de Arqueología, Vocal. -----

Invitados: C. Adriana Díaz Archundia, Subdirectora de Convenios y Contratos de la Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos; C. Alfredo Job Marín Jiménez, Subdirector de Normas y Procedimientos de la Coordinación Nacional de Desarrollo Institucional; C. Pedro Antonio Espino Romo, Subdirector de Control y Evaluación de la Coordinación Nacional de Conservación del Patrimonio Cultural; C. Narciso León Ramírez, Subdirector de Adquisiciones de la Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios. -----

El C. Carlos Reyes de la Peña, da la bienvenida a los asistentes de la Décima Segunda Sesión Ordinaria del Comité, poniendo a su consideración el siguiente Orden del Día. -----

Lista de Asistencia -----

1. Acta de la Décima Sesión Ordinaria -----
2. Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2011 -----
3. Asunto No. 29 - Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios - Se presenta la modificación del informe trimestral de actividades, Julio - Septiembre 2010, solicitada en la Décima Sesión Ordinaria -----
4. Asunto No. 30 - Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios - Se presenta para aprobación de los miembros del Comité, el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios -----
5. Asuntos Generales -----



C. Carlos Reyes de la Peña, una vez pasada la lista de asistencia, y estando de acuerdo con el Orden del Día, se inicia la sesión. -----

1. Acta de la Décima Sesión Ordinaria -----

C. Carlos Reyes de la Peña, se presenta el acta para su consideración, no sé si tienen algún comentario sobre la misma. En esta sesión se presenta el alcance del informe como fue solicitado, según los comentarios del representante del Órgano Interno de Control, así se presenta. -----

C. Martín Flores Rodríguez, se llevó a cabo la corrección del informe trimestral de acuerdo al nuevo formato que se pidió, se está dejando en la forma que se comentó que se presentara, cumpliendo con los términos del nuevo formato. -----

C. Carlos Reyes de la Peña, también hicieron entrega en esa sesión del formato de contrato abierto que se debe utilizar para la formalización del contrato de los auditores externos designados por la Secretaría de la Función Pública. -----

C. Martín Flores Rodríguez, la Secretaría de la Función Pública indicó que nos ajustáramos a ese modelo de contrato, y ya se elaboró el contrato abierto. -----

C. Carlos Reyes de la Peña, se atendieron todas las peticiones solicitadas en esa sesión, salvo que ustedes tengan algún otro comentario sobre el acta, se da por aprobada. -----

2. Calendario de Sesiones Ordinarias para el ejercicio 2011 -----

C. Carlos Reyes de la Peña, este asunto es para poner a su consideración el calendario de sesiones para el año próximo. -----

C. Martín Flores Rodríguez, como comentario, se está dejando el último jueves de cada mes para llevar a cabo las sesiones, el horario sería el mismo, a las diez de la mañana si no tienen inconveniente que quede así establecido, creo que ha dado buen resultado en ese horario. -----

C. Carlos Reyes de la Peña, si están de acuerdo, así se aprueba. -----

3. Asunto No. 29 - Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios - Se presenta la modificación del informe trimestral de actividades, Julio - Septiembre 2010, solicitada en la Décima Sesión Ordinaria -----

C. Carlos Reyes de la Peña, se presenta la modificación al informe solicitado en la Décima Sesión Ordinaria, ya con el formato y los fundamentos solicitados. -----

C. Martín Flores Rodríguez, se contemplaron los cambios de acuerdo con el Reglamento, tratamos de dar la misma presentación del informe por parte de las dos áreas para ser homogéneos. -----

C. Carlos Reyes de la Peña, si tienen algún otro comentario o duda sobre el informe, con todo gusto lo aclaramos. Si no es el caso, lo damos por presentado y continuamos al siguiente asunto. -----

Terminado el análisis del tema el Comité llegó al siguiente **ACUERDO**: -----



Se toma nota de la modificación del Informe Trimestral de Actividades de la Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios correspondiente al trimestre julio – septiembre 2010.

4. Asunto No. 30 - Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios - Se presenta para aprobación de los miembros del Comité, el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

C. Carlos Reyes de la Peña, se somete el manual con la finalidad de obtener la autorización de los miembros del Comité, y dar cumplimiento con la normatividad vigente.

C. Martín Flores Rodríguez, sobre este asunto quiero comentar que nos reunimos el área Jurídica, de Desarrollo Institucional y el Órgano Interno de Control, se vertieron los comentarios y observaciones de cada una de las áreas que nos hicieron llegar, se incorporaron al mismo documento para poderlo presentar nuevamente al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para su debida autorización y poderlo manejar en esos términos.

C. Alfredo Job Marín Jiménez, quisiera comentar que en el Diario Oficial de la Federación del 10 de septiembre del 2010, se publicó el "AVISO por el que se da a conocer la Relación única de las normas administrativas internas que continuarán vigentes en la SEP y sus órganos administrativos", se emitió este mismo manual con la clave INAH-NIARU-ADQS-0001. Entonces, vamos a sustituirlo con este, más que nada porque estamos dentro del programa de mejora regulatoria y de control, se tiene que preguntar a la Secretaría de la Función Pública porque estos manuales ya están muy controlados por decreto.

C. Jorge Ricardo Olgún Flores, ya está por decreto la normatividad que sí se va a quedar vigente y los que no entran en el programa de mejora regulatoria.

C. Alfredo Job Marín Jiménez, no sé si tienen mucha diferencia y sustantivas porque se acaba de emitir, el 10 de septiembre.

C. Martín Flores Rodríguez, de antemano la idea era incorporar las modificaciones.

C. Jorge Ricardo Olgún Flores, se pueden incorporar, no lo están cambiando, lo están retomando, esa es una de las partes que te permite la mejora regulatoria, incorporar, no se está creando un nuevo manual, es para la mejora.

C. Alfredo Job Marín Jiménez, no hay un nuevo documento regulatorio lo importante es que autoriza internamente el documento y también que, por una normatividad del acuerdo pase por Comité de Mejora Regulatoria, en este caso, ellos dan el visto bueno facultado por ley; se autoriza en esta sesión; se presentaría en la sesión del mes de enero para que se pueda subir tanto al sistema que se maneja ante la Secretaría de la Función Pública como en la Normateca interna.

C. Carlos Reyes de la Peña, entonces, se autoriza en esos términos, previa revisión ante el COMERI y se continúa con el trámite administrativo.

C. Martín Flores Rodríguez, así es, en enero se presentaría ante el COMERI.



C. **Alfredo Job Marín Jiménez**, aquí lo autorizan, y tiene que pasar ante el COMERI, en su sesión de enero para el protocolo de aprobación. -----

C. **Carlos Reyes de la Peña**, gracias por sus comentarios, se procede a la autorización del Manual. -----

Terminado el análisis del tema el Comité llegó al siguiente **ACUERDO**: -----
Se aprueba el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, se enviará para aprobación al COMERI, para que se proceda con su difusión. -----

5. Asuntos Generales -----

C. **Carlos Reyes de la Peña**, no tenemos asuntos para tratar en este punto, ¿tienen algún comentario? -----

C. **Martín Flores Rodríguez**, queremos hacer mención de que se tiene la necesidad de realizar una sesión extraordinaria para adquirir unos equipos de importación solicitados por tres áreas que integran el Instituto; no hemos podido conjuntar toda la información además de que se tiene que hacer un trámite interno para quedar debidamente registrados como importadores rebasa los 2,000 dólares y ese motivo nos obliga a obtener ese trámite espero que nos apoyen para tener la autorización de este Comité, porque si no, no se podría llevar a cabo la adquisición. -----

C. **Jorge Ricardo Olguín Flores**, el día 21 a más tardar, el 22 ya no se labora. -----

C. **Carlos Reyes de la Peña**, como ustedes saben necesitamos que las áreas nos envíen la información y entonces podremos saber qué día tendrá verificativo, les enviaremos la información antes del 22 de diciembre; si no tienen más comentarios, gracias por su presencia. -----

Cierre de Acta -----

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente sesión siendo las diez horas con treinta minutos, firmando al calce y al margen los que en ella intervinieron para los efectos a que haya lugar. -----

C. **Carlos Reyes de la Peña**

C. **Martín Flores Rodríguez**

C. **Jorge Ricardo Olguín Flores**

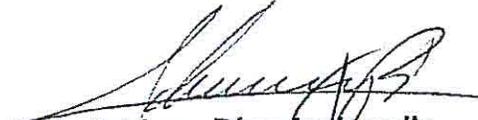
C. **José Guadalupe Pacheco Ibarra**

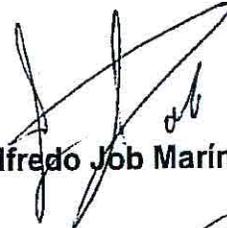
C. **Agustín Salgado Aguilar**

C. **María Teresa García**

52




C. Adriana Díaz Archundia


C. Alfredo Job Marín Jiménez


C. Pedro Antonio Espino Romo


C. Narciso León Ramírez

Esta foja forma parte de la Décima Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Nacional de Antropología e Historia, celebrada el día dieciséis de diciembre de dos mil diez.







