



**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E
HISTORIA
CATÁLOGO DE EMISORES DE
NORMATIVIDAD INTERNA**

3 DE ABRIL, 2009

**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E
HISTORIA**

**CATÁLOGO DE EMISORES DE NORMATIVIDAD
INTERNA**

3 DE ABRIL, 2009



**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E
HISTORIA
CATÁLOGO DE EMISORES DE
NORMATIVIDAD INTERNA**

3 DE ABRIL, 2009

Presentación

El Instituto Nacional de Antropología e Historia, acorde a las directrices establecidas en el Programa Especial de Mejora de la Gestión en la Administración Pública Federal 2008-2012 y asimismo atendiendo uno de los compromisos generados por el Sistema de Mejora Regulatoria Interna y Trámites y Servicios de Calidad, emite el presente “CATÁLOGO DE EMISORES DE NORMATIVIDAD INTERNA”, mediante el cual, en formatos oficiales emitidos por la Secretaría de la Función Pública, establece el área y titular del mismo, con atribuciones para diseñar y/o emitir regulación interna a través de diferentes tipos de instrumentos normativos, tales como: acuerdos, bases, circulares, códigos, contratos, convenios, criterios, lineamientos, manuales, normas, oficios y políticas.

Asimismo en esta herramienta administrativa se describen las materias que tienen facultad de regular los servidores del Instituto.

La elaboración, difusión y utilización del presente “CATÁLOGO DE EMISORES DE NORMATIVIDAD INTERNA”, se correlaciona con los apartados CNDI VI de “las Disposiciones Internas” y CNDI VII “de los Manuales”, indicados en la Circular SA-001/ 2009, que como es de conocimiento general es uno de los instrumentos normativos institucionales internos de gran relevancia.

Sirva este documento interno como un elemento más de apoyo, para que todas las áreas del INAH, acorde a sus facultades, actualicen, promuevan y emitan las disposiciones internas necesarias que regulen el quehacer institucional y que conlleven al logro de los objetivos institucionales, bajo un marco de legalidad y funcionalidad.

Finalmente cabe señalar que este documento no tiene efectos vinculatorios, por lo que no genera obligaciones adicionales o distintas en las previstas en la regulación vigente.

A T E N T A M E N T E

**COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA INTERNA
DEL INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA**



**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E
HISTORIA
CATÁLOGO DE EMISORES DE
NORMATIVIDAD INTERNA**

3 DE ABRIL, 2009

LISTADO DE ÁREAS NORMATIVAS EN EL INAH

- Dirección General.
- Coordinación Nacional de Centros INAH.
- Coordinación Nacional de Asuntos Jurídicos.
- Secretaría Técnica.
- Coordinación Nacional de Arqueología.
- Coordinación Nacional de Antropología.
- Coordinación Nacional de Difusión.
- Coordinación Nacional de Conservación del Patrimonio Cultural.
- Coordinación Nacional de Museos y Exposiciones.
- Coordinación Nacional de Monumentos Históricos.
- Dirección de Estudios Históricos.
- Biblioteca Nacional de Antropología e Historia.
- Escuela Nacional de Antropología e Historia.
- Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía.
- Secretaría Administrativa.
- Coordinación Nacional de Recursos Financieros.
- Coordinación Nacional de Recursos Humanos.
- Coordinación Nacional de Recursos Materiales y Servicios.
- Coordinación Nacional de Control y Promoción de Bienes y Servicios.
- Coordinación Nacional de Desarrollo Institucional.
- Coordinación Nacional de Obras y Proyectos.
- Órgano Interno de Control



**INSTITUTO NACIONAL DE ANTROPOLOGÍA E
HISTORIA
CATÁLOGO DE EMISORES DE
NORMATIVIDAD INTERNA**

3 DE ABRIL, 2009

[PARA PODER VER EL CATÁLOGO OPRIMA AQUÍ](#)